

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 212»

ИНН 5404040047 ОГРН 1165476135549

630032, город Новосибирск, микрорайон Горский, 71, Тел. (факс) 240-85-29, e-mail: s_212 @edu54.ru



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО

КЛУБА " АТЛЕТ "

НА 2022-2023 уч.г.



г. Новосибирск

2022 г.

План работы ШСК «Атлет» на 2022-2023 год

Цель : создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом и вовлечение наибольшего количества обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования

Задачи:

- 1.реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
- 2.вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
- 4 комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».
7. развитие волонтерского движения, содействие формированию у учащихся социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Организационная работы ШСК</i>			
1	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Атлет» на 2022-2022	Сентябрь	Руководитель ШСК Учителя физической культуры Председатель ШСК
2	Составление графика работы спортивных секций	Сентябрь	Учителя физической культуры
3	Выборы председателя ШСК «Атлет» и совета ШСК.	Сентябрь	Руководитель ШСК Президент школы Совет старшеклассников Совет ШСК
4	Оформление информационного стенда	Сентябрь	Руководитель ШСК Совет ШСК
5	Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК Совет ШСК

6	Составление сметы расходов на физкультурно-оздоровительную, спортивно-массовую работу	сентябрь	Руководитель ШСК
7	Обеспечение врачебно-медицинского осмотра школьников, занимающихся в спортивных командах и секциях спортивного клуба.	сентябрь	Руководитель ШСК
8	Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	В течении года	Руководитель ШСК
<i>Воспитательная и социальная работа</i>			
9	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
10	Посещение, встреча с детьми и их родителями, проведение собраний по вопросам физической культуры и спорта, воспитания и социализации	В течении года	Руководитель ШСК
11	Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием школьников в течение учебного года.	В течении года	Руководитель ШСК
12	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).		Руководитель ШСК Председатель ШСК
13	Встреча с интересными людьми, знаменитыми спортсменами города области.	В течении года	Руководитель ШСК
<i>Физкультурно- оздоровительная работа</i>			
14	Организация ежедневной утренней гимнастики до уроков. Проводят физорги, актив из числа родителей	постоянно	Совет ШСК
15	Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти	постоянно	Руководитель ШСК

15	Проведение массовых подвижных игр, соревнований в течение дня на переменах, в группе продленного дня.	постоянно	Совет ШСК
16	Организация подготовки детей к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.		Руководитель ШСК, учителя физической культуры
17	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и праздников.	В течении года	Руководитель ШСК Совет ШСК
18	Организация туристических походов, походов выходного дня с участием учителей и родителей.	В течении года	Руководитель ШСК Совет ШСК
<i>Информационно- пропагандистская работа</i>			
19	Освещение мероприятий на сайте ОУ страницы, ВК отражающей деятельность школьного спортивного клуба	постоянно	Руководитель ШСК
20	Обновление стенда «Лучшие спортсмены школы», знаки ВФСК ГТО, «Жизнь ШСК «Атлет». Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	постоянно	Руководитель ШСК совет ШСК
21	Привлечение известных спортсменов, тренеров, ветеранов спорта к деятельности ШСК, физкультурно-массовой работе, участию в протокольных церемониях, мастер-классах, фото-сессиях и встречах с юными болельщиками	В течении года	Руководитель ШСК
23	Организация конкурсов, круглых столов, дискуссий, фестивалей для обучающихся ШСК	В течении года	Руководитель ШСК
24	Съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия, мастер-классы)	В течении года	Руководитель ШСК, совет ШСК
25	Создание дискуссионных площадок (встречи, круглые столы, дискуссии) по вопросам физического	В течении года	Руководитель ШСК

	воспитания в семье		
26	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов	постоянно	Руководитель ШСК Члены ШСК
<i>Спортивно- массовая работа</i>			
27	Набор и комплектование спортивных секций: волейбол, многоборье, баскетбол, футбол, шахматы и шашки, и др	сентябрь	Руководитель ШСК
28	Выборы в классах физоргов	сентябрь	Совет ШСК
29	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	постоянно	Руководитель ШСК
30	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных) соревнований между классами	В течении года	Руководитель ШСК Совет ШСК
31	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно календарю спортивных соревнования города, области)	постоянно	Руководитель ШСК
<i>Контроль и руководство</i>			
32	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течении года	Руководитель ШСК
33	Корректировка работы клуба	По мере необходимости	Руководитель ШСК
34	Утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	сентябрь	Руководитель ШСК
<i>Методическая работа</i>			
28	Посещение семинаров, участие в вебинарах, конференциях для руководителей ШСК	В течении года	Руководитель ШСК

29	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	постоянно	Руководитель ШСК
30	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течении года	Руководитель ШСК
31	Участие в конкурсах, форумах, проектах разного уровня (муниципальных, региональных, федеральных)	постоянно	Руководитель ШСК

